

**Conseil école du 19 février 2018**  
**Ecole Ste Anne du Castellet**

*Début du Conseil : 17h00*

*Fin du conseil : 19h30*

*Présents :*

- *Mme BONNET Floriane – Directrice d'école*
- *Mme VITTOZ Isabelle et M Nouchi Renaud – Enseignants*
- *Mme CHABRIEL Marie-Françoise – Adjointe aux écoles*
- *M LOCATELLI Bruno – Responsable employés communaux*
- *Mme ESCOFFIER Marie-Françoise – DDEN*
- *Mme GANTELME-PRIMA Céline, Mme FARDELLA Julie, Mme THOMAS-RABEAU Marie-Anne – Parents d'élèves*

**1. Points sur les effectifs de l'école**

Les inscriptions en PS se font du 12 mars au 30 avril en mairie.

11 inscriptions de prévues pour la rentrée 2018/2019.

Les effectifs prévisionnels pour la rentrée 2018/2019 :

- 25 maternelles
- 42 élémentaires

*Mme PRIMA se renseigne sur la possibilité d'accueillir de nouveaux élèves dans les autres niveaux, les enseignants répondent favorablement pour la rentrée scolaire à venir.*

*Mme ESCOFFIER interroge sur la scolarisation des TPS. Les enseignants et la mairie se mettent d'un commun accord pour donner une réponse négative au vu des effectifs.*

**2. Demande à la mairie (travaux, matériel)**

***L'équipe enseignant renouvelle plusieurs demandes auprès de la mairie, déjà effectuées au dernier conseil d'école :***

- Les enseignants demandent que l'intérieur des classes, dans l'ensemble de l'école, soient repeintes. *La demande est prise en compte, les travaux seront effectués durant les grandes vacances.*
- L'équipe enseignante renouvelle sa demande d'équiper l'école d'un signal visuel pour l'alarme « intrusion », de la mise en place d'un moyen de communication pour le dortoir et de l'installation d'un physio phone avec ouverture du portail automatique. Ces installations faciliteraient le quotidien de l'école et répondraient aux PPMS.
- Le poste de Véronique ayant été supprimé, les enseignants demandent du personnel de 13h30 à 15h00 pour le dortoir. La configuration de l'école ne permet pas de détacher l'Atsem de la classe pour les 5 enfants au dortoir. *La mairie souligne le manque de personnel et prévoit une réorganisation pour la rentrée 2018/2019.*

- Il est également demandé dans la cours de l'école :
  - o De remplacer le revêtement antichute du contour de l'arbre dangereux.
  - o D'installer des bancs autour des arbres.
  - o De repeindre les jeux au sol.

#### ***L'équipe enseignante ajoute de nouvelles demandes :***

- Un personnel pour la BCD est demandé. L'aménagement de la bibliothèque est en cours. Cela entrera dans le nouveau projet d'école. *La demande est prise en compte par la mairie.*
- Les enseignants demandent la mise en place du drapeau tricolore.
- Mme VITTOZ informe que les fenêtres de la classe de maternelle sont dangereuses surtout lorsqu'elles sont ouvertes car elles sont à la hauteur des enfants. Elle demande donc un réaménagement. *La mairie souligne que des travaux seraient compliqués à mettre en place. L'installation d'une clim est envisageable. Les parents d'élèves sont inquiets de cette situation.*
- Les enseignants soulignent des remontées d'égouts au niveau des placards de la classe de maternelle et de la salle de motricité. *La mairie explique que Véolia est intervenu et n'a soulevé aucun problème.*

L'équipe enseignante remercie Mme Thomas-Rabeau pour le don d'un ordinateur portable à la classe de maternelle.

### **3. Les entrées dans l'école**

Les entrées de personnes extérieures à l'école doivent être soumises à l'accord de la directrice. Hors ce n'est pas le cas. (Ex : contrôle de l'eau).

De plus, il est demandé à la mairie de nous prévenir lors de visite programmée (Ex : EDF).

Le portail secondaire ne doit être utilisé que pour le personnel de cantine, et les livraisons des repas.

### **4. Bilan des actions pédagogiques et actions à venir**

- o *Le blog* : il va être remplacé par un ENT identique à toutes les communes de la circonscription. Nous informerons les familles dès qu'il sera disponible.
- o Spectacle de Noël : le spectacle a été positif mais la gestion du goûter et de la remise des cadeaux est à revoir. Certains parents n'ont pas respecté les consignes données mettant en tension l'équipe enseignante.
- o Tombola de Noël : elle a eu un grand succès, nous avons vendu l'ensemble des tickets en un week-end. **400€ de bénéfice**
- o Les photos ont rapporté 500€ de bénéfice à l'école.
- o Livret scolaire du 1<sup>er</sup> semestre ont été remis aux parents

***Le carnaval aura lieu le vendredi 20 avril 2018. Cette année le thème est libre.***

## Les projets par classe :

### - *Maternelle :*

- EDD école de la mer (3 interventions en classe et une sortie au parc du Mugel)
- Sortie à la plage : Koh lanta
- Sortie de fin d'année : MUCEM

### - *CE1/CE2:*

- EDD école des oiseaux (3 interventions en classe et une sortie aux salins d'Hyères)
- Sortie au MUCEM
- Cross de signes
- Sortie EDD école de la forêt
- Médiathèque
- Equitation

### - *CP/CM1/CM2 :*

- EDD école des oiseaux (3 interventions en classe et une sortie aux salins d'Hyères)
- Sortie au MUCEM
- Cross de signes
- Natation

L'équipe enseignante remercie la mairie pour le bus mis à notre disposition.

## **5. Les exercices de sécurité :**

- Exercice incendie 01/02/18
- Exercice confinement : 15/03/18

Un exercice est prévu sur le temps cantine.